|  |
| --- |
| **Р Е Ш Е Н И Е****С О В Е Т Д Е П У Т А Т О В****МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ****СТЕПАНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ****Т А Ш Л И Н С К О Г О Р А Й О Н А****О Р Е Н Б У Р Г С К О Й О Б Л А С Т И**Третьего созыва |
|  |
|  |  21 .11.2019 | **№** | 31/128рс |
|  |

Об утверждении Положения об администрации муниципального образования Степановский сельсовет Ташлинского района Оренбургской области

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Степановский сельсовет Ташлинского района Оренбургской области, в целях приведения Положения об администрации муниципального образования Степановский сельсовет Ташлинского района Оренбургской области в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации, Совет депутатов муниципального образования Степановский сельсовет Ташлинского района Оренбургской области РЕШИЛ:

1. Положение «Об администрации муниципального образования Степановский сельсовет Ташлинского района Оренбургской области», утвержденное решением Совета депутатов муниципального образования Степановский сельсовет Ташлинского района Оренбургской области 10.07.2006 №5/22рс изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Председатель Совета депутатов

Глава муниципального образования А.Д. Бикметов

Приложение

 к решению Совета депутатов

 от 21.11.2019 №31/128 рс

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**ОБ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СТЕПАНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ ТАШЛИНСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Администрация Степановского сельсовета - орган местного самоуправления муниципального образования Степановский сельсовет Ташлинского района Оренбургской области**

1. Администрация Степановского сельсовета является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления муниципального образования Степановский сельсовет Ташлинского района, в соответствии с Уставом, наделенным полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования Степановский сельсовет Ташлинского района федеральными законами и законами Оренбургской области.

 2. Правовую основу деятельности Администрации Степановского сельсовета составляют Конституция РФ, законодательство Российской Федерации и Оренбургской области, Устав муниципального образования Степановский сельсовет **Ташлинского** района Оренбургской области, правовые акты Совета депутатов Степановского сельсовета **Ташлинского** района, Главы Степановского сельсовета, Администрации Степановского сельсовета, настоящее Положение.

 3. Администрация Степановского сельсовета подотчетна населению Степановского сельсовета Ташлинского района и Совету депутатов Степановского сельсовета Ташлинского района

 4. Администрация Степановского сельсовета обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, смету доходов и расходов, гербовую печать, печать, штампы и бланки со своим наименованием, счета в банковских учреждениях, наделяется в установленном порядке на праве оперативного управления необходимым имуществом, финансируется за счет средств местного бюджета.

 5. Администрация Степановского сельсовета вправе приобретать или осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности, выступать в суде.

6. Полное наименование – Администрация муниципального образования Степановский сельсовет **Ташлинского** района Оренбургской области; сокращенное наименование – Администрация Степановского сельсовета.

7. Юридический и почтовый адрес Администрации Степановского \_ сельсовета: 461181, Россия, Оренбургская область, **Ташлинский** район, село Степановка, улица Советская, дом № 23.

**ГЛАВА 2. ПОЛНОМОЧИЯ АДМИНИСТРАЦИИ**

**СТЕПАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ПО ВОПРОСАМ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

**Статья 2. Полномочия Администрации Степановского сельсовета по вопросам местного значения**

1. К компетенции Администрации Степановского сельсовета относится:

1) исполнение решений Совета депутатов Степановского сельсовета по реализации вопросов местного значения;

2) исполнение полномочий по решению вопросов местного значения;

3) представление на рассмотрение Совета депутатов проектов муниципальных нормативных актов, принятие которых находится в исключительной компетенции Совета депутатов;

4) исполнение бюджета сельсовета, утвержденного Советом депутатов;

5) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Степановского сельсовета.

2. Администрация Степановского сельсовета обладает иными полномочиями, определенными федеральными законами, законами Оренбургской области и Уставом Степановского сельсовета, иными муниципальными правовыми актами.

**ГЛАВА 3. ПОЛНОМОЧИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СТЕПАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ, ПЕРЕДАННЫХ ОРГАНАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ФЕДЕРАЛЬНЫМИ ЗАКОНАМИ И ЗАКОНАМИ ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Статья 3. Полномочия Администрации Степановского сельсовета по выполнению государственных полномочий, переданных федеральными органами государственной власти органам местного самоуправления федеральными законами**

Администрация Степановского сельсовета выполняет государственные полномочия, переданные федеральными органами государственной власти органам местного самоуправления федеральными законами.

**Статья 4. Полномочия Администрации Степановского сельсовета по выполнению государственных полномочий, переданных органами государственной власти Оренбургской области законами Оренбургской области**

Администрация Степановского сельсовета района выполняет государственные полномочия, переданные органами государственной власти Оренбургской области органам местного самоуправления муниципального образования Степановского сельсовет **Ташлинского** района законами Оренбургской области.

**ГЛАВА 4. ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ СТЕПАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Статья 5. Глава Администрации Степановского сельсовета**

1. Главой Администрации Степановского сельсовета является глава муниципального образования Степановский сельсовет **Ташлинского** района Оренбургской области.

2. Глава Администрации Степановского сельсовета:

2.1. организует и обеспечивает исполнение полномочий Администрации Степановского сельсовета по решению вопросов местного значения;

2.2. организует и обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных в ведение органов местного самоуправления Степановского сельсовета, федеральными законами, законами Оренбургской области.

2.3. руководит Администрацией Степановского сельсовета на принципах единоначалия;

2.4. присутствует на заседаниях Совета депутатов Степановского сельсовета **Ташлинского** района;

2.5. принимает меры по обеспечению и защите интересов Степановского сельсовета в судебных органах, а также соответствующих органах государственной власти и управления;

2.6. подписывает постановления и распоряжения Администрации Степановского сельсовета;

2.7. обладает правом внесения на рассмотрение Совета депутатов изменений и дополнений в Устав Степановского сельсовета **Ташлинского** района и проектов муниципальных правовых актов;

2.8. представляет на рассмотрение и утверждение в Совет депутатов Степановского сельсовета **Ташлинского** района проект бюджета Степановского сельсовета **Ташлинского** района и отчет об его исполнении;

2.9. организует  исполнение бюджета Степановского сельсовета **Ташлинского** района, распоряжается средствами местного бюджета в соответствии с решениями Совета депутатов Степановского сельсовета **Ташлинского** района и бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.10. представляет на рассмотрение Совета депутатов Степановского сельсовета **Ташлинского** района проекты общеобязательных правил, планов и программ развития Степановского сельсовета **Ташлинского** района;

2.11. представляет на рассмотрение Совета депутатов Степановского сельсовета **Ташлинского** района проекты нормативных актов о введении или отмене местных налогов и сборов, а также другие правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет бюджета Степановского сельсовета **Ташлинского** района;

2.12. утверждает штатное расписание и должностные оклады муниципальных служащих Администрации Степановского сельсовета **Ташлинского** района и ее органов в соответствии со структурой, утвержденной Советом депутатов Степановского сельсовета Ташлинского района и в пределах фондов заработной платы;

2.13. заключает трудовые договоры с муниципальными служащими Администрации Степановского сельсовета Ташлинского района, руководителями муниципальных предприятий и учреждений; поощряет, а также налагает на них в соответствии с действующим законодательством дисциплинарные взыскания;

2.14. осуществляет личный прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;

3. Глава Администрации Степановского сельсовета может наделяться иными полномочиями, в соответствии с федеральным и областным законодательством, решениями Совета депутатов Степановского сельсовета Ташлинского района;

4. Глава Администрации Степановского сельсовета в пределах полномочий, установленных законодательством и Уставом Степановского сельсовета Ташлинского района издает правовые акты, предусмотренные Уставом Степановского сельсовета Ташлинского района.

**ГЛАВА 5. ФОРМЫ И ПОРЯДОК РАБОТЫ**

**АДМИНИСТРАЦИИ СТЕПАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Статья 6. Формы и порядок работы Администрации Степановского сельсовета**

Формами работы Администрации Степановского сельсовета являются:

- издание Главой Администрации Степановского сельсовета правовых актов в соответствии с Уставом Степановского сельсовета **Ташлинского**  района;

- дача указаний и поручений;

- рабочие совещания;

- деятельность рабочих комиссий и групп;

- планирование деятельности Администрации Степановского сельсовета

- иные формы, предусмотренные правовыми актами Администрации Степановского сельсовета.

**Статья 7. Правовые акты Администрации** Степановского **сельсовета**

1. Правовые акты Администрации Степановского сельсовета принимаются в соответствии, во исполнение и в развитие федерального, областного законодательства, а также решений Совета депутатов Степановского сельсовета **Ташлинского** района.

2. Глава Администрации Степановского сельсовета в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством и решениями Совета депутатов Степановского сельсовета **Ташлинского**  района издает постановления и распоряжения, обязательные для исполнения.

Распоряжения Главы Администрации Степановского сельсовета издаются по вопросам организации деятельности Администрации Степановского сельсовета

3. Правовые акты Администрации Степановского сельсовета вступают в силу с момента их принятия, если иное не определено самим актом.

4. Правовые акты Администрации Степановского сельсовета, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

5. Правовые акты Администрации Степановского сельсовета могут быть обжалованы в судебном порядке.

6. Правовые акты Администрации Степановского сельсовета могут быть отменены должностными лицами, их издавшими, либо признаны недействительными по решению суда.

7. Порядок подготовки и принятия правовых актов Администрации Степановского сельсовета определяется Инструкцией по делопроизводству в Администрации Степановского сельсовета, утверждаемой Главой Администрации Степановского сельсовета

**Статья 8. Указания и поручения**

1. Глава Администрации Степановского сельсовета дает указания и поручения муниципальным служащим Администрации Степановского сельсовета и иным работникам Администрации Степановского сельсовета.

2. Указания и поручения даются в устной либо письменной форме. Письменные указания и поручения могут быть в форме правовых актов: распоряжений, и служебных записок.

Неисполнение поручений и указаний влечет ответственность в соответствии с федеральным и областным законодательством.

**Статья 9. Рабочие совещания**

1. В целях обсуждения текущих, оперативных и иных вопросов Главой Администрации Степановского сельсовета **Ташлинского** района могут проводиться рабочие совещания.

 В целях эффективности проведения совещаний предварительно формируется повестка, вопросы для обсуждения, назначаются работники, ответственные за подготовку материалов.

2. Порядок созыва, проведения, состав участников рабочих совещаний определяются Главой Администрации Степановского сельсовета.

**Статья 10. Рабочие комиссии и группы**

1. С целью подготовки правовых актов, а также для решения иных вопросов Глава Администрации Степановского сельсовета, может образовать рабочие комиссии и группы (постоянные либо временные).

 В состав рабочих комиссий и групп могут включаться муниципальные служащие Администрации Степановского сельсовета, по согласованию - депутаты Совета депутатов Степановского \_сельсовета и иные лица.

2. Руководитель комиссии или группы:

2.1. Организует работу и обеспечивает своевременное выполнение возложенных на рабочую комиссию или группу задач.

2.2. Дает отдельные поручения членам комиссий и групп.

2.3. Приглашает на заседания представителей государственных органов, организаций, а также граждан.

2.4. Представляет комиссию или группу в отношениях с органами, организациями, гражданами.

2.5. Отчитывается перед Главой Администрации Степановского сельсовета по вопросам выполнения возложенных на рабочую комиссию или группу задач и несет ответственность в порядке, установленном законодательством, за полноту и обоснованность выработанных рабочей комиссией или группой решений.

2.6. Решения комиссии принимаются коллегиально большинством голосов из числа присутствующих. Заседание комиссии правомочно при наличии большинства ее состава.

**Статья 11. Планирование деятельности Администрации** Степановского **сельсовета**

1. Деятельность Администрации Степановского сельсовета осуществляется в соответствии с планами ее работы.

2. Планы определяют основные направления деятельности Администрации Степановского сельсовета.

Планы работы Администрации Степановского сельсовета разрабатываются на квартал.

Планы работы разрабатывают с учетом планов работы Совета депутатов Степановского сельсовета, правовых актов Совета депутатов Степановского сельсовета **Ташлинского** района, программ, планов социально-экономического развития Степановского сельсовета **Ташлинского** района.

3. План работы Администрации Степановского сельсовета утверждается Главой Администрации Степановского сельсовета.

4. Ответственность за выполнение плана работы Администрации Степановского сельсовета несёт Глава Администрации Степановского сельсовета **Ташлинского**  района.

**ГЛАВА 6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СТЕПАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА С СОВЕТОМ ДЕПУТАТОВ СТЕПАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТАИ НАСЕЛЕНИЕМ СТЕПАНОВСКОГО**

**СЕЛЬСОВЕТА ТАШЛИНСКОГО РАЙОНА**

**Статья 12. Взаимоотношения Администрации Степановского сельсовета с Советом депутатов Степановского сельсовета Ташлинского района**

Администрация Степановского сельсовета осуществляет свою деятельность в пределах полномочий, отнесенных к ее компетенции, и не вправе принимать к своему рассмотрению вопросы, отнесенные законодательством, Уставом Степановского сельсовета **Ташлинского** района к компетенции Совета депутатов Степановского сельсовета **Ташлинского** района.

**Статья 13. Принципы взаимодействия Администрации** Степановского **сельсоветас Советом депутатов** Степановского **сельсовета Ташлинского района**

Администрация Степановского сельсовета строит свои взаимоотношения с Советом депутатов Степановского \_сельсовета **Ташлинского** района на основе:

- разграничения функций и полномочий;

- координации и сотрудничества;

- подконтрольности деятельности Администрации Степановского сельсовета Совету депутатов Степановского сельсовета **Ташлинского** района в соответствии с Уставом Степановского сельсовета **Ташлинского \_**района;

- гласности;

- законности.

**Статья 14. Формы взаимодействия Администрации** Степановского **сельсовета и Совета депутатов** Степановского **сельсовета Ташлинского района**

Взаимодействие Администрации Степановского сельсовета с Советом депутатов Степановского сельсовета **Ташлинского** района осуществляется в следующих формах:

- участие Главы Администрации Степановского сельсовета, муниципальных служащих Администрации Степановского сельсовета в заседаниях Совета депутатов Степановского сельсовета **Ташлинского** района;

- участие Совета депутатов Степановского сельсовета **Ташлинского** района в деятельности Администрации Степановского сельсовета в соответствии с Уставом Степановского \_сельсовета **Ташлинского** района;

- участие Администрации Степановского сельсовета в разработке проектов правовых актов Совета депутатов Степановского сельсовета **Ташлинского** района;

- представление отчетов и информации Совету депутатов Степановского сельсовета **Ташлинского** района;

* иные формы.

**Статья 15. Представление отчетов, информации Совету депутатов** Степановского **сельсовета Ташлинского района**

1. Глава Администрации Степановского сельсовета представляет Совету депутатов Степановского \_сельсовета **Ташлинского** района отчет об исполнении местного бюджета, программ социально-экономического развития Степановского сельсовета **Ташлинского** района, программ и планов развития Степановского сельсовета **Ташлинского** района.

2. Глава Администрации Степановского\_сельсовета дает ответы (информацию) на запросы и обращения депутатов.

**Статья 16. Взаимоотношения Администрации** Степановского **сельсоветас населением** Степановского **сельсовета\_Ташлинского района**

1. Администрация Степановского сельсовета содействует развитию системы территориального общественного самоуправления, содействует их органам в осуществлении полномочий.

2. Администрация Степановского сельсовета обеспечивает рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан и принимает по ним меры.

3. Отчеты о деятельности Администрации Степановского сельсовета ежегодно публикуется в средствах массовой информации или на официальном сайте.